

Absender :
Ev.-luth. Kirchengemeinde

Datum: _____

Tel.: _____

KK Hildesheimer Land - Alfeld

An das Kirchenamt Hildesheim
Fachbereich II -Rechnungswesen-
per E-Mail: ka.hildesheim.kasse@evlka.de

oder per Fax: 0 51 21 / 100-299

Einzahlung auf das Girokonto des Kirchenamtes Hildesheim

- bei der Sparkasse Hildesheim Goslar Peine **DE13 2595 0130 0007 0097 74**
- bei der Hannoverschen Volksbank (Hi-Börde) **DE26 2519 0001 1319 9048 01**
- bei der Volksbank Seesen **DE18 2789 3760 0300 2314 00**

in Höhe von: _____ - € (Gesamtbetrag)

am Einzahlungstag ____ . ____ . 202__

Datum	Verwendungszweck / Aufteilung	Betrag in €
Gesamtbetrag der Einzahlung:		- €

- Der Betrag wurde in einer Summe überwiesen.
- Der Betrag wurde bar im o.g. Geldinstitut eingezahlt; davon in
1. Scheinen _____ €
2. Münzen _____ € mit Safebag-Nr.: _____

Für Rückfragen:

Name der/des Einzahlenden (in Blockschrift)

Telefon-Nr.